



コンピューターネットワーク株式会社

学校図書管理システム ライブラリー10

図書館運営をもっと楽しく、もっと効率的に

作成日：2025/01/06

目次

- ① システムの概要
- ② 学校図書館が抱える問題
- ③ ライブラリー10の特徴と機能
- ④ 導入までの流れ
- ⑤ システム要件
- ⑥ お問い合わせ情報

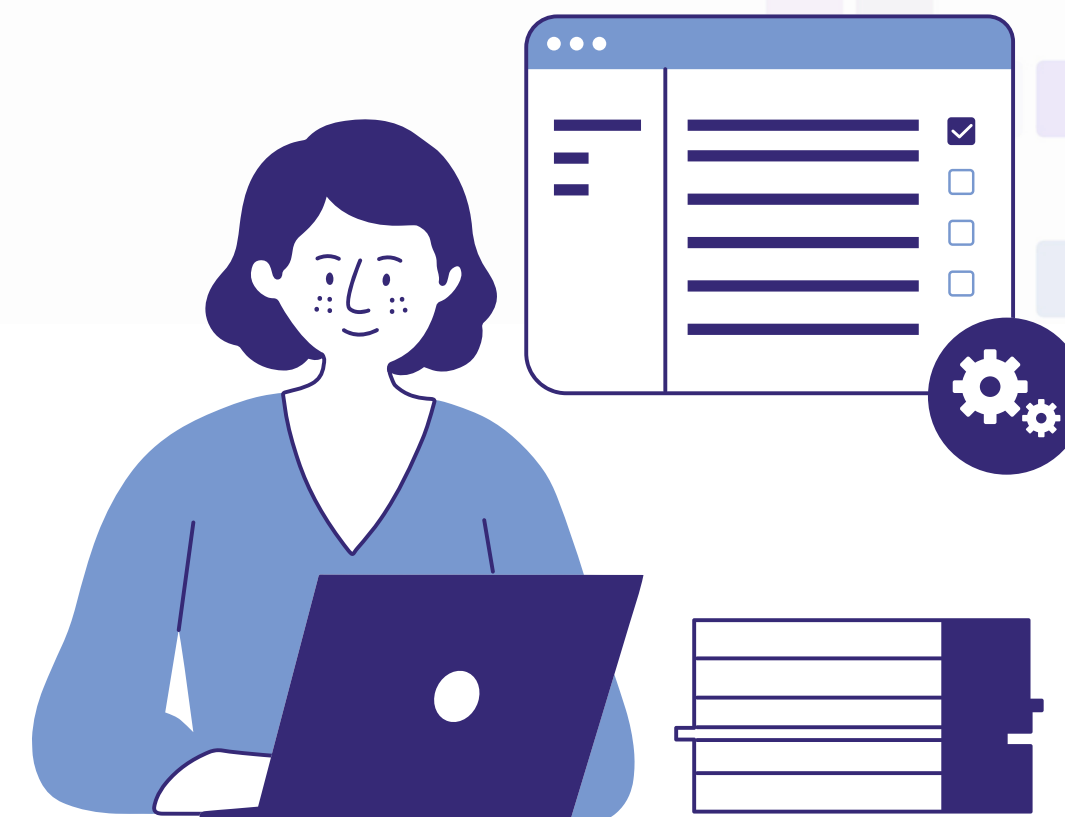
システムの概要

ライブラリー10は、沖縄県内の小中学校でシェアNo.1を誇る、信頼性の高い図書管理システムです。30年以上にわたり、多くの教育現場で活用されてきた実績があり、学校図書館運営に欠かせない存在となっています。

管理業務の効率化を実現する多彩な機能を備え、児童・生徒の読書意欲を高める仕組みを提供します。

図書館の利用価値を最大化し、教育の現場に貢献するライブラリー10は、次世代の学校図書館運営を力強くサポートします。

沖縄県シェア **No.1** ※2025年1月現在



学校図書館が抱える問題

図書館の管理でこんな問題を抱えていませんか？

担任が要望する帳票を
簡単に出力できない



児童生徒が本に関心を
持たず、来館しない



トラブル発生時の
サポートが遅い



ライブラリー10の特徴と機能



01

豊富な帳票機能



02

読書意欲促進機能



03

**迅速なサポートと
反映力**

01 豊富な帳票機能

30種類以上の帳票やグラフを簡単に印刷できるので、
担任からの要望に迅速に対応できます。

貸出冊数グラフ	貸出平均グラフ	個人別貸出統計	クラス別貸出統計	分類別の貸出統計	クラス別個人 貸出グラフ
地区別平均 冊数グラフ	クラス別目標 達成率グラフ	ベストリーダー	ベストブック	貸出冊数 小読者一覧	貸出状況
クラス別貸出人数	貸出統計前年度 比較グラフ	全分類読破	個人毎の 来館回数	読書記録印刷	財源別統計
過去貸出 統計履歴	図書館日計表	現在借りていない 利用者一覧	年度別貸出 グラフ	受入別統計	図書原簿
除籍一覧	蔵書冊数割合	クラス台帳印刷	督促	背ラベル印刷	開館予定表

30種類以上 印刷できる！

02 読書意欲促進機能

ライブラリー10は、児童生徒が自主的に図書館を活用し、読書活動を楽しむためのユニークな仕掛けを提供します。

読書の旅

～地図上を進む冒険～



読書冊数に応じて双六形式で地図上を進む「読書の旅」機能

読書を冒険に変える新しい仕組み！

読書ビンゴ

～読書の習慣化をサポート～



カレンダーをビンゴカードに見立て、読書冊数に応じてマスを埋めていく機能

習慣化と楽しさを両立する仕掛け！

ラッキーブック

～本との偶然の出会い～



司書が選んだ本を借りた時に特別な案内が表示される、宝くじ感覚の「ラッキーブック」機能

新しい本との出会いを促進！

03 迅速なサポートと反映力

システムトラブルや更新の手間を軽減し、快適な図書館運営をサポートします。

多様なサポート手段



メール



電話



FAX



リモートサポート

お客様の状況に合わせて柔軟に対応します。

開発者が直接対応する安心サポート

サポート対応は、システム開発者が直接対応します。



高度な技術サポートが可能



不具合の迅速な修正

フィードバックを基にした改善を最新バージョンに反映します。



04 本の登録機能の特長

ISBNスキャンで簡単登録、複本対応と計算機能も充実！

書誌データ取得

- ISBNを読み込むだけで、国立国会図書館から書誌データを取得。
- Tooliからデータを取得可能。
- MARCデリバリにも対応し、MARCデリバリデータを簡単取り込み。



書誌と所蔵の分離

- 書誌データ（著者名、タイトルなど）と所蔵データ（配置場所、受入日など）を分けて管理。
- 複本対応で同じ本を簡単に登録可能。



その他の便利機能

- 消費税や割引額を設定して受入額を自動計算。
- 分類表から適切な分類を簡単に選択入力。



※TooliとMARCデリバリのご利用には別途Tooliの契約が必要です。

05 機能一覧

ライブラリー10の主な機能は以下の通りです。

基本機能

- ・本の貸出・返却: バーコードスキャンで簡単処理
- ・本の予約: 本の予約受付機能
- ・本の検索: タイトル、著者名などで迅速検索

ラベル・バーコード印刷

- ・背ラベル印刷: 書籍の分類に応じたラベル印刷
- ・バーコード印刷: 図書や利用者用のバーコード生成

オンプレミス対応

- ・オンプレミスシステム: 自社内サーバーで安全に運用

管理機能

- ・除籍処理: 古い資料や不要な本の除籍を管理
- ・原簿印刷: 蔵書リストの印刷機能
- ・予算管理: 年度内の図書予算を一元管理

点検・保守機能

- ・蔵書点検: ハンディターミナル対応でスムーズ点検
- ・バックアップ機能: データをシステム終了時にバックアップ

セルフサービス

- ・セルフ貸出・返却: 利用者が自分で操作できるセルフ端末対応

導入までの流れ

オンラインデモ	システムの基本機能をご確認いただけます。 実際の操作感や特長を詳しくご説明します。
ヒアリング	現在の運用方法やご要望をお伺いします。 既存バーコードや運用方法を確認し、最適な導入方法を検討します。
見積	貴校のニーズに合わせて、カスタマイズも可能です。
予算確保	お客様側で予算申請・承認を行っていただきます。
契約	お見積内容に基づき、正式な契約を締結します。 契約後、導入スケジュールの詳細をご確認いただけます。
機器設定（オプション）	システムに必要な機器と一緒に導入される場合、弊社が機器設定を行います。
データ移行（オプション）	他システムからの蔵書データ移行をサポートします。 スムーズな移行作業を実現するためのテストを実施。
運用開始	システムの本稼働を開始。 スタッフ向け操作説明も実施可能です。
保守開始	導入後は、メール・FAX・電話・遠隔操作によるサポートをご提供。

システム要件

端末機器の要件

	職員用端末	窓口用端末
対応OS	Windows 10（64bit）以降または Windows Server 2016以降	Windows 10（64bit）以降
CPU	1.6 GHz以上（推奨2.0 GHz以上）	1.6 GHz以上
メモリ	8GB以上（推奨16GB以上）	8GB以上
ストレージ	システムファイルに最低6GBの空き容量（データ量に応じた追加容量が必要）	
ソフトウェア	Microsoft SQL Server 2019以降 Microsoft Excel 2019以降（64bit） Microsoft Access 2019以降（64bit）	Microsoft Access Runtime 2019以降（64bit）
ディスプレイ	1280x768以上	
ネットワーク	インターネット接続（書誌データ取得・システム更新時に必要）	職員用機器に接続できるネットワーク

システム要件

周辺機器

必須機器

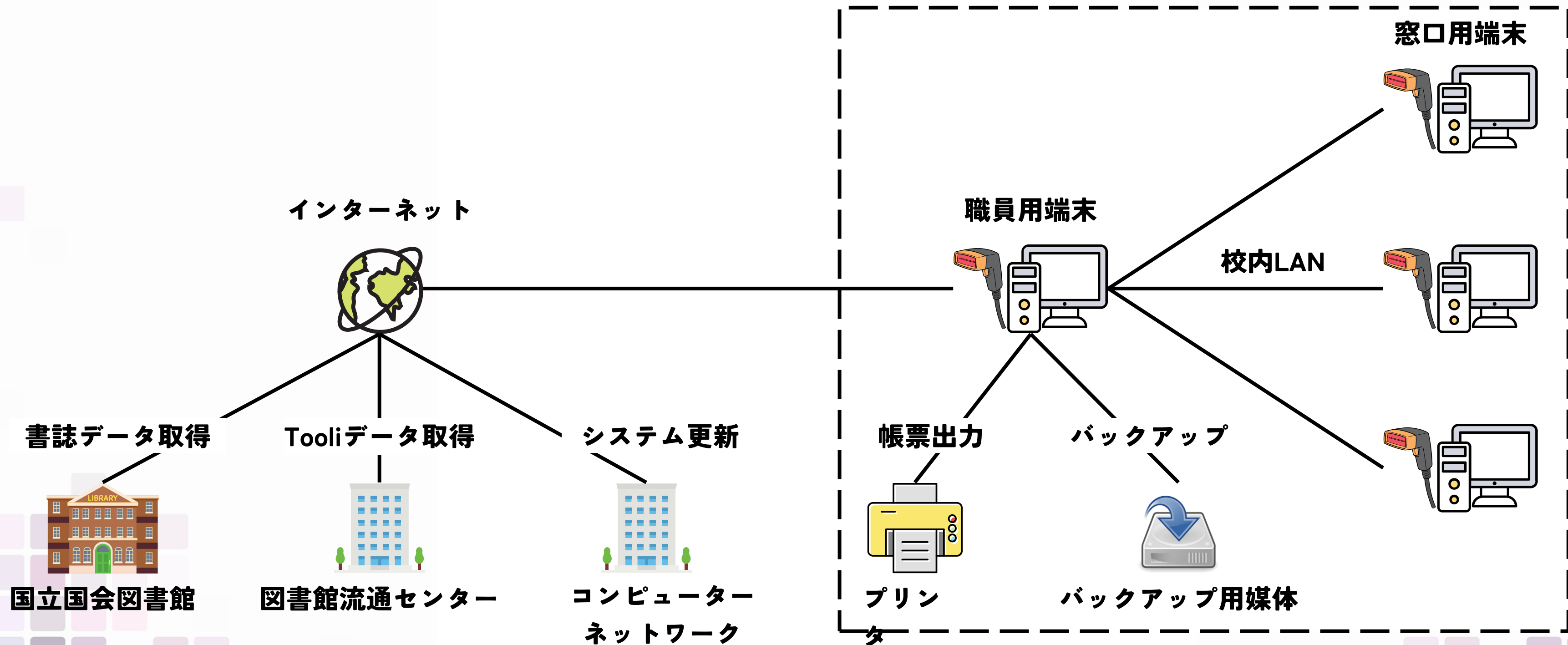
- ・ バーコードリーダー（職員用・窓口用）
- ・ A4対応プリンタ（バーコードラベル印刷はレーザープリンタ推奨）
- ・ バックアップ用媒体（曜日毎に世代管理するため20GB以上推奨）

オプション機器

- ・ ハンディターミナル（蔵書点検時、弊社指定機種8000-L）

システム要件

図書管理システム「ライブラリー10」の構成例



お問い合わせ情報

お困りの際や詳細なご質問はこちらまでお気軽にご連絡ください。

1. お問い合わせ先



会社名：コンピューターネットワーク株式会社

部署名：豊見城 S D C

2. 連絡先



電話番号：098-851-1557（平日 9:00 ～ 18:00）

※お急ぎの場合はお電話でのご連絡がスムーズです。



メールアドレス：library@c-n-c.co.jp

※24時間受付。お問い合わせ内容を確認次第、翌営業日中に返信いたします。



3. 無料オンラインデモのお申込み

専用フォーム：<https://www.c-n-c.co.jp/library-demo-form/>

※実際の操作感を体験したい方は、ぜひ無料オンラインデモをご利用ください！

